

กรอบ/แนวทางการประเมินในระดับบุคคลประจำปีงบประมาณ 2562  
(หากจนท.ท่านได้รับ PA ของหน่วยแล้วให้ใช้เกณฑ์การประเมินตาม Template ที่เจ้าภาพกำหนด)

ตัวชี้วัด.....

ระดับ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	หลักฐาน/เอกสาร
1	Assessment : มีระบบบริหารจัดการข้อมูลและวิเคราะห์ปัญหา - มีข้อมูลสถานการณ์ปัจจุบัน (มีข้อมูล/สถานการณ์/การทบทวนผลการดำเนินงาน/วิเคราะห์ช่องว่างที่เป็นอยู่ปัจจุบันกับเป้าหมาย/วิเคราะห์ความต้องการของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)	1	- ข้อมูล/สถานการณ์/ ผลการดำเนินงาน/ ความคาดหวังของ ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย -ฐานข้อมูล
2	Advocacy & Intervention - กำหนดเป้าหมายและแผนการดำเนินงาน หรือ มีข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนาการ ดำเนินงาน/ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน	1	- ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ต่อการพัฒนาการ ดำเนินงาน/ปรับปรุง กระบวนการดำเนินงาน
3	Implementation : การขับเคลื่อนการ ดำเนินงาน/มาตรการ - มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้ได้ตาม กระบวนการ/เป้าหมายที่กำหนดไว้ หรือ - มาตรการการดำเนินงาน หรือ - มีการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัล ที่นำไปสู่การพัฒนาและขับเคลื่อนการ ดำเนินงานของหน่วยงาน (มาตรการในที่นี้หมายถึง เงื่อนไขพิเศษที่จะต้อง มีเพื่อนำไปสู่เป้าหมายและแผนการดำเนินการฯ ตามข้อ 2)	1	- หลักฐานประกอบการ ดำเนินงาน - เอกสารที่แสดงให้เห็น การนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ เช่น แอปพลิเคชัน โซเชียลมีเดีย ฯลฯ
4	Output - สรุปผลการดำเนินงาน/การวิเคราะห์ผลการ ดำเนินงาน(ปัญหา,อุปสรรค)/ศึกษาผลการ ปฏิบัติการ/การพัฒนางาน/การปรับปรุง กระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	1	สรุปผลการดำเนินงาน/ ภาพถ่าย/ รายงาน/หลักฐานต่าง ๆ
5	Level 5 Output /Outcome - มีข้อเสนอต่อการดำเนินงาน - ต่อยอดผลการดำเนินงานนำไปเผยแพร่หรือ นำไปใช้ประโยชน์	1	สรุปผลการดำเนินงาน/ ภาพถ่าย/ รายงาน/หลักฐานต่าง ๆ